

## ÉCHÉANCIER The Art (prononcez dehors) II

### SEMAINE DU 4 AU 10 AOÛT 08

- Johanna pas là du 7 au 10 août
- Marie pas là du 8 au 10 août

### TÂCHES

Contacteur Sophie Labelle - Johanna

Rédaction de l'invitation au déjeuner de presse - Johanna

Contacteur les participants - Katya

Site Web - Marie

Graphisme - Marie

Poster pub PDA (graphisme + impression) - Marie

Envoi invitation déjeuners de presse - Marie

Recherche commandite de bouffe - Amélie

Trouver des bénévoles - Amélie

Faire le budget de l'événement - Amélie

### SEMAINE DU 11 AU 17 AOÛT 08

- Johanna pas là du 11 au 13 août
- Marie pas là du 11 au 16 août

### TÂCHES

Rédaction de l'info-web - Marie

Collecte des confirmation des participants + leurs infos concernant leur projet en vu de la rédaction du programme - Katya

Collecte des confirmations de présence au déjeuner de presse - Katya

Première rencontre avec les participants - TOUS

Rédaction + signature des contrats - Amélie

## SEMAINE DU 18 AU 24 AOÛT 08

- Amélie pas là

### TÂCHES

Impression des affichettes - Marie

Rappel déjeuner de presse - Katya

Rédaction du communiqué de presse - Katya

Communication avec la PDA pour s'assurer que rien ne manque pour le déjeuner de presse ( tables, chaises, machine à café, télévision + dvd ...) - Johanna

21 AOÛT À 10H - Déjeuner de presse

### TÂCHES

Montage de la salle - Tous

Dossier de presse - Marie

Vidéo - Marie

Bouffe - Fred

Discours - Fred et Marie

## SEMAINE DU 25 AU 31 AOÛT 08

- Amélie pas là

### TÂCHES

Distribution des affichettes - Tous

2<sup>e</sup> rencontre avec les participants organisé par Katya - Tous

Envoi du communiqué de presse - Marie

Création d'un event facebook - Marie

Trouver un photographe et un vidéaste pour l'événement - Johanna

## SEMAINE DU 1<sup>ER</sup> AU 7 SEPTEMBRE 08

### TÂCHES

Rappel médias - Katya

Rédaction du programme - Katya

Impression du programme + panneau de signalisation - Marie

Élaboration du menu pour table ronde + distribution des tâches - Johanna

Rappel commandite de bouffe - Amélie

Distribution des affichettes - Tous

## SEMAINE DU 8 AU 14 SEPTEMBRE 08

### SEMAINE DE L'ÉVÉNEMENT

### TÂCHES

Dernière mise au point avec les participants - Katya

Rédaction des reçus et des chèques pour les participants - Amélie

## LE 11 SEPTEMBRE À 17H

### LE LANCEMENT

LE 12 SEPTEMBRE DE 15H À 19H	-	1 <sup>ER</sup> JOURNÉE
DE 19H30 À 20H30	-	TABLE RONDE
LE 13 SEPTEMBRE DE 15H À 19H	-	2 <sup>E</sup> JOURNÉE
DE 19H30 À 20H30	-	TABLE RONDE
LE 14 SEPTEMBRE DE 15H À 19H	-	3 <sup>E</sup> JOURNÉE
DE 19H30 À 20H30	-	TABLE RONDE

